

提出前のチェックリスト

申請前に、下記の口に✓を付けて確認してください。

- 対象世帯である。(①非課税 ②減収・事故・病気・解雇 ③災害避難)
- 家族に生活保護を受けている者はいない

■区分①で申請する世帯の持ち物

- 記入・捺印した申請書
- 申請者名義の預金口座のコピー(表紙の内側)
- 本人確認書類のコピー(運転免許証などの顔写真付証明書・健康保険証・在留カードなど)
- 住民票の写し(全部の写し ※続柄・本籍・マイナンバーの記載は不要)
- 非課税証明書(世帯全員分 ※中学生以下は必要ありません)
- 印鑑(申請者欄に捺印してある場合は不要)

■区分②で申請する世帯の持ち物

- 記入・捺印した申請書
- 申請者名義の預金口座のコピー(表紙の内側)
- 本人確認書類のコピー(運転免許証などの顔写真付証明書・健康保険証・在留カードなど)
- 住民票の写し(全部の写し ※続柄・本籍・マイナンバーの記載は不要)
- 世帯全員の収入状況が明らかになる書類のコピーや解雇通知書のコピーなど
- 印鑑(申請者欄に捺印してある場合は不要)

■区分③で申請する世帯の持ち物

- 記入・捺印した申請書
- 申請者名義の預金口座のコピー(表紙の内側)
- 本人確認書類のコピー(運転免許証などの顔写真付証明書・健康保険証・在留カードなど)
- 印鑑

原則、ご本人が来所し提出 ※身体等の理由から、ご本人による提出が困難な場合は問合せ先(社会福祉協議会)までご連絡ください。